

Некоммерческое акционерное общество
«Казанский национальный аграрный исследовательский университет»



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Правления – Ректор

А. Куришбаев

2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОСТДОКТОРАНТУРЕ

П КазНАИУ 456

Согласовано:

Представитель руководства по качеству

М. Алексеева

Разработали:

Директор Департамента науки


(подпись)
« 12 » 09 2025 г.

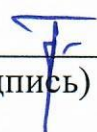
А. Султанов

Заведующий секторам
магистратуры и докторантуры


(подпись)
« 12 » 09 2025 ж.

Ш. Капар

Согласовано:Первый заместитель
Председателя Правления-Ректора


(подпись)
« 12 » 09 2025 г.

П.Ибрагимов

Начальник
Управления по работе с
персоналом и делопроизводства


(подпись)
« 12 » 05 2025 г.

А.Оспанова

Начальник
Отдела правового обеспечения


(подпись)
« 12 » 09 2025 г.

С.Ордабаева

Руководитель Службы СМК


(подпись)
« 12 » 09 2025 г.

А.Суиндикова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Обозначения и сокращения	5
4. Порядок проведения конкурса, прием и зачисление в постдокторантуру	5
5. Порядок прохождения программы постдокторантуры	7
6. Права постдокторантов	9
7. Ответственность	10
Приложение А Форма заявки претендентов на участие в конкурсе по программам постдокторантуры	11
Приложение Б Заявка руководителя проекта на конкурс по программам постдокторантуры	12
Приложение В Индивидуальный план работы постдокторанта (ИПРП)	13
Приложение Г Оценка результативности деятельности постдокторанта	14

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регулирует порядок приема на постдокторскую программу, определяет статус, права и обязанности постдокторантов, порядок реализации данной программы в Университете.

1.2 Целью постдокторантуры является подготовка научных кадров высшей квалификации для повышения уровня научно-педагогической деятельности Университета, создание (обеспечение преемственности) научных школ Университета, привлечение и закрепление в Университете талантливых ученых для проведения перспективных научных исследований, повышение доли исследователей.

1.3 Постдокторантура представляет собой форму послевузовского образования и профессионального становления молодых ученых, ориентированную на проведение самостоятельных научных исследований, выполняемого исследователем на базе Университета. Научные исследования могут осуществляться в рамках: грантовой программы «Жас ғалым», грантового финансирования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан (далее МНиВО РК), программно-целевого финансирования (ПЦФ), проектов коммерциализации науки, международных грантов и программ.

1.4 Основными видами деятельности программы постдокторантуры являются:

- научно-исследовательская работа в соответствии с индивидуальным планом работы постдокторанта;

- промежуточная и итоговая аттестации.

1.5 Основными организационными единицами, обеспечивающими реализацию программы постдокторантуры, являются кафедры, институты и научно-исследовательские лаборатории, производственные объединения, крестьянские хозяйства, биокомбинат, фабрики, заводы и т.д) на базе которых проводятся научные исследования и внедряются разработки. Координацию и контроль за выполнением требований программы постдокторантуры осуществляют Департамент науки и научные консультанты постдокторантов.

1.6 Настоящее Положение обязательно для всех структурных подразделений Университета (факультетов, кафедр, институтов, научных подразделений и др.), задействованных в подготовке постдокторантов.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- Закон Республики Казахстан от 1 июля 2024 года № 103-VIII «О науке и технологической политике»;

- Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года №319-III, (с изменениями и дополнениями от 16 сентября 2025 г.);

- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» с изменениями и дополнениями №134 от 26 марта 2025 г.;

- Классификатор направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием №569 от 13 октября 2018 г. с изменениями и дополнениями №327 от 21 июля 2023 г.;

- о внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 "Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования";

- Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 126 «Об утверждении Типового положения о диссертационном совете» с изменениями и дополнениями от 20 августа 2025 г.;

- Приказ МОН РК от 17.06.2015 г. №391 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им», (с изменениями и дополнениями по состоянию на 20 января 2023 года №22.);

- Концепция развития высшего образования и науки в Республике Казахстан на 2023 – 2029 годы, утвержденная постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 марта 2023 года № 248, (с изменениями и дополнениями от 14.06.2024 года);

- Академическая политика НАО «КазНАИУ».

3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

- постдокторант – лицо, обучающееся в постдокторантуре;
- доктор философии (PhD) – степень, присуждаемая лицам, освоившим программу докторантуры по научно-педагогическому направлению и защитившим диссертацию в Республике Казахстан или за ее пределами, признанная в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

Положение -	Положение о постдокторантуре
НАО «КазНАИУ»	Некоммерческое акционерное общество «Казахский национальный аграрный исследовательский университет» (далее Университет)
МНВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
КОКСОН МНВО РК	Комитет по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан
СМД	Сектор магистратуры и докторантуры
НТС	Научный технический совет
ННС	Национальный научный совет

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА, ПРИЕМ И ЗАЧИСЛЕНИЕ В ПОСТДОКТОРАНТУРУ

4.1 Претендент на постдокторскую программу должен соответствовать следующим критериям в совокупности:

- проект, где он является руководителем «Жас ғалым» или исполнителем проекта грантового финансирования, конкурс молодых ученых, программно-целевое финансирование по научным и (или) научно-техническим проектам;

- иметь степень доктора философии (PhD) или ученую степень (доктора/кандидата наук), либо быть лицом, окончившим полный курс программы докторантуры;

- иметь опыт научно-исследовательской и (или) научно-педагогической деятельности, который должен соответствовать направлению деятельности Университета;

- опубликовать за последние пять лет не менее одной статьи и (или) обзора в издании, индексируемом в Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index, Arts and Humanities Citation Index, Russian Science Citation Index и (или) EmergingSources Citation Index базы данных Web of Science и (или) в издании, имеющем процентиль по CiteScore в базе данных Scopus не менее тридцати пяти;

- опубликовать не менее двух статей или обзоров в отечественных и (или) зарубежных научных изданиях, рекомендованных КОКСОН МНВО РК к публикации основных результатов научных исследований.

4.2 Претендент для участия в конкурсе должен заполнить заявку по форме в (см. приложение А) с подтверждающими документами (копия документа, удостоверяющего личность, копия диплома ученой степени, список научных трудов и оттиски публикаций в журналах, индексируемых в Web of Science и Scopus, мотивационное письмо).

4.3 Фундаментальные и прикладные исследования осуществляются по всем направлениям подготовки, реализуемым в КазНАИУ.

4.4 Конкурсная заявка (см. Приложение Б) включает заявление об участии в конкурсе, резюме, проект индивидуальной научно-исследовательской программы постдокторанта, портфолио с подтверждающей вышеуказанные требования к претендентам документацией (скрин-шоты из баз цитирования, копии публикаций в зарубежных изданиях и др.), документы, подтверждающие получение ученой степени, степени PhD, присвоение ученого звания, список научных трудов и изобретений, дополнительные документы, подтверждающие квалификацию претендента, включая рекомендательные письма, характеристики с предыдущих мест работы.

4.5 Для оценки квалификации претендента приказом Председателя Правления – Ректора или иным уполномоченным лицом Университета создается конкурсная комиссия. Конкурсная комиссия проводит отбор претендентов в постдокторантуру на основании следующих критериев:

- соответствие претендента требованиям конкурса;
- уровень публикационной активности и цитируемости научных публикаций;
- степень участия в научно-исследовательских проектах;
- опыт научного руководства или соуправления магистрантами и докторантами;
- степень самостоятельности в проведении научно-исследовательской работы.

Приоритет при отборе на программу, при прочих равных условиях, отдается претендентам, имеющим публикации в журналах с наивысшими наукометрическими показателями.

4.6 Прием и зачисление на постдокторскую программу осуществляются приказом Председателя Правления - Ректора Университета в конкурсном порядке в соответствии с настоящим Положением.

На постдокторскую программу могут быть приняты ученые, активно занимающиеся научной деятельностью, развитием новых научных направлений.

Учёные, чьи заявки были одобрены в рамках конкурса, зачисляются в постдокторантуру приказом руководства Университета на основании положительного решения конкурсной комиссии.

После зачисления с постдокторантом заключается договор, предусматривающий трудовые и финансовые отношения.

4.7 Постдокторант обязан работать по научному проекту в режиме полной занятости по договору, и допускается привлечение к выполнению преподавательской учебной нагрузки объемом не более 0,25 ставки преподавания на базе которой реализуется научный проект.

4.8 Продолжительность программы постдокторантуры соответствует продолжительности выполняемого научного проекта, которое как правило 3 (три) года, и завершением считается успешное выполнение научного проекта и достижение результатов.

5. ПОРЯДОК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОСТДОКТОРАНТУРЫ

5.1 Для осуществления научно-исследовательской деятельности постдокторанту назначается отечественный и/или зарубежный консультант, соответствующий следующим минимальным требованиям:

- наличие ученого звания ассоциированного профессора (доцента) или профессора, либо степени доктора философии (PhD) или ученой степени (доктора (кандидата наук)). При этом прохождение процедуры признания эквивалентности дипломов, полученных за рубежом, не требуется;

- наличие опыта научно-исследовательской и (или) научно-педагогической деятельности, которая должна соответствовать направлению деятельности Университета и составлять не менее десяти лет;

- наличие не менее двух статей и (или) обзоров, опубликованных в изданиях, индексируемых в Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index, Arts and Humanities Citation Index, Russian Science Citation Index и (или) Emerging Sources Citation Index базы данных Web of Science и (или) в издании, имеющем процентиль по CiteScore в базе данных Scopus не менее тридцати пяти за последние пять лет;

- наличие индекса Хирша не менее трех для специальностей научно-исследовательского профиля;

- наличие не менее пяти статей или обзоров в отечественных и (или) зарубежных научных изданиях, рекомендованных КОКСОН МНВО РК к публикации основных результатов научных исследований.

5.2 Претенденту конкурса, получившему положительное заключение комиссии, присваивается статус постдокторанта и в течение 30 (тридцати) календарных дней с ним заключается договор и на основании договора формируется индивидуальный план работы постдокторанта (далее – ИПРП) на выполнение постдокторантом исследовательской программы (см. Приложение В), включающий цели и задачи проекта, основные этапы, календарный график, план публикационной активности, возможные научные стажировки, мероприятия по трансферу знаний и внедрению результатов. Этот план утверждается руководителем проекта и Департаментом науки и служит основой для последующего мониторинга эффективности деятельности.

5.3 Назначение научного консультанта утверждается приказом Председателя Правления – Ректора или иным уполномоченным лицом Университета в течение одного месяца с момента зачисления в постдокторантуру. Научный консультант участвует в разработке, утверждении и сопровождении выполнения индивидуальной научно-исследовательской программы постдокторанта.

5.4 В течение периода постдокторантуры исследователь осуществляет самостоятельную научно-исследовательскую деятельность в соответствии с утверждённой темой. В рамках работы выполняются теоретические и прикладные исследования, проводится анализ эмпирических данных, подготавливаются и публикуются научные статьи в международных рецензируемых изданиях, индексируемых в базах данных Scopus и Web of Science. Кроме того, постдокторант принимает участие в научных конференциях, семинарах, симпозиумах, а также в программах академической мобильности и стажировках. В процессе реализации программы возможно создание прикладных решений, программного обеспечения, методических материалов, патентов и иных научных продуктов.

5.5 Промежуточная и итоговая аттестации результатов научно-исследовательской работы постдокторантов проводятся ежегодно на заседаниях соответствующих структурных подразделений с обязательным участием представителя Департамента науки. По завершении отчётного периода постдокторант представляет отчёт о выполненной научной работе, включающий описание проведённых исследований, достигнутых результатов, а также перечень публикаций в изданиях с импакт-фактором (см. Приложение Г).

Минимальное требование к публикационной активности составляет не менее двух статей в год в рецензируемых научных журналах, входящих как минимум в третий квартиль по данным Web of Science либо имеющих процентиль CiteScore не ниже 35 по одной или нескольким научным областям в базе Scopus.

5.6 Срок прохождения исследовательской программы постдокторантуры засчитывается в стаж научно-педагогической работы.

5.7 На основании результатов оценки выполнения постдокторантом индивидуальной научно-исследовательской программы согласно настоящего Положения, Департаментом науки выносится рекомендация о продолжении или прерывании прохождения постдокторантуры.

5.8 Постдокторант обязан ежегодно проходить Академическую аттестацию, а также представлять в Департамент науки письменный отчет с приложением о выполненной индивидуальной научно-исследовательской программе подтверждающим документом о выполнении исследований.

5.9 Университет совместно с постдокторантом должны обеспечивать ведение учета и отчетности по научному проекту в соответствии с Правилами государственного учета научных, научно-технических проектов и программ, проектов коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности, финансируемых за счет бюджетных средств, а также из средств недропользователей в рамках обязательств недропользователей в области науки, и отчетов по их выполнению от 31 декабря 2024 года № 630, а также с условиями договора.

5.10 Постдокторант являющийся руководителем проекта в рамках грантового финансирования программы «Жас ғалым» осуществляет распределение выделенных финансовых средств на расходы, связанные с проведением научных исследований,

указанных в заявке на участие в конкурсе в соответствии с требованиями конкурсной документации.

В рамках грантового финансирования молодых ученых, программно-целевое финансирование по научным и (или) научно-техническим проектам постдокторант исполнителем проекта (участник исследовательской группы).

В случае недостижения постдокторантом поставленных целей, задач и результатов проекта, указанных в заявке и Календарном плане договора, по решению ННС постдокторант отстраняется от участия в качестве научного руководителя или постдокторанта (исполнителя) во всех последующих конкурсах, объявляемых Комитетом науки, до тех пор, пока результаты не будут достигнуты, но не более чем на 3 года.

5.11 В случае выявления фактов нарушения научной этики (плагиата и ложного соавторства, дублирования, присвоения чужих данных, фабрикация и фальсификации научных данных и др.) либо неодобрения промежуточного или итогового аттестаций (отчетов) по проекту – решением ННС, постдокторант отстраняется на 3 года от участия во всех последующих конкурсах, объявляемых Комитетом науки МНиВО РК.

5.12 В случае отказа постдокторанта от реализации проекта, он отстраняется на 3 года от участия в последующих конкурсах, объявляемых Комитетом науки, в качестве научного руководителя, а также отчисляется из числа постдокторантов Университета.

5.13 Порядок прохождения программы постдокторантуры в рамках программы «Жас ғалым» осуществляется в соответствии с «Конкурсной документацией грантового финансирования исследований молодых ученых по проекту «Жас ғалым».

5.14 Основным критерием завершенности постдокторской программы является наличие научных публикаций, выполненных в соответствии с индивидуальным планом постдокторанта. По завершении программы постдокторант представляет итоговый отчет, включающий перечень достигнутых научных результатов, публикаций, реализованных мероприятий, а также подтверждение выполнения индивидуального плана.

5.15 В случае отчисления из постдокторантуры по причине невыполнения научно - исследовательской программы или нарушения законодательства Республики Казахстан либо по собственной инициативе, постдокторант обязан возместить затраченные средства на его подготовку в постдокторантуре.

6. ПРАВА ПОСТДОКТОРАНТОВ

6.1 Постдокторант имеет право принимать участие в конкурсах грантового финансирования научно-исследовательских проектов из различных источников.

6.2 В период выполнения проекта постдокторант может участвовать в реализации других проектов грантового и/или программно-целевого финансирования в качестве участника исследовательской группы. Постдокторанты имеют право пользоваться научным оборудованием, расходными материалами для исследований, библиотекой, информационными ресурсами, оргтехникой Университета.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1 Общую ответственность за соблюдение требований данного Положения несут научный консультант постдокторанта, руководители кафедр, Департаментов, научно-исследовательских институтов и лабораторий.

7.2 Контроль за соблюдением требований данного Положения осуществляет директор Департамента науки и заведующий сектора магистратуры и докторантуры.

7.3 Иные права и обязанности постдокторантов, не предусмотренные настоящим Положением, регулируются договором.

Форма заявки претендентов на участие
в конкурсе по программам постдокторантуры

1. Общие сведения

1.1 Наименование научно-технической программы/научного проекта, по которому подается заявка

1.2 ФИО претендента

1.3 Место работы и занимаемая должность

2. Квалификация

2.1 Ученая степень, область исследований

2.2 Ученое звание

2.3 Общий стаж работы

2.4 Уровень владения английским языком

3. Научное направление

3.1 Тема докторской диссертации

3.2 Сведения о научных проектах, выполненных за последние 5 лет, с указанием источника финансирования

4. Научные достижения

4.1 Индекс Хирша

4.2 Публикаций в зарубежных рецензируемых журналах из базы данных Web of Science, Scopus с указанием квартилей, процентилей за последние 5 (пять) лет

4.3 Публикации в РИНЦ, КОКСНВО за последние 5 (пять) лет

4.4 Охранные документы

4.5 Значимые премии, медали, дипломы и др.

5. План работ по реализации требуемых задач научно-технической программы/научного проекта

№ п/п	Наименование задач, мероприятий по реализации задач	Длительность (в месяцах)	Ожидаемые результаты

5.1 Необходимые сроки для проведения исследований

6. Контактные данные (телефон, электронный адрес).

Претендент _____ ФИО

Заявка руководителя _____
ФИО

на участие в конкурсе по исследовательским программам постдокторантуры
в рамках научно-технической программы / научного проекта

(наименование программы / проекта)

1. Наименование научно-технической программы/научного проекта
2. Задачи для выполнения постдокторантом в рамках научно-технической программы/научного проекта (описывается научно-техническая программа/научный проект, перечень задач с кратким пояснением их реализации и ожидаемых результатов).
3. Требования к постдокторанту со стороны руководителя область исследования, необходимые профессиональные компетенции, опыт научной или практической деятельности, владение методами и инструментами исследования и др.)
4. Условия работы для постдокторанта (указать сроки выполнения, условия труда, размер и порядок оплаты, наличие оборудования, возможностей для публикаций, стажировок и т.п.)
5. Контактные данные руководителя научно-технической программы/научного проекта (Ф.И.О., должность, место работы, телефон, электронная почта)

Руководитель научно-технической программы
/научного проекта _____ ФИО

Индивидуальный план работ постдокторанта (ИПРП)

1.1 Научное направление и тема проекта:

«_____»

1.2 Объём постдокторского финансирования составляет: _____
(прописью) тенге.

2. Характеристика научно-технической продукции по квалификационным признакам и экономические показатели

2.1 Основное направление научной деятельности:

2.2 Сфера практического применения результатов:

2.3 Ожидаемые (планируемые) конечные результаты по годам выполнения проекта:

- за 20__ год:

- за 20__ год:

- за 20__ год:

2.4 Потенциал для патентования (патентоспособность результатов):

2.5 Новизна:

2.6 Использование полученных результатов планируется Заказчиком совместно с Постдокторантом

2.7 Предполагаемый способ применения полученных научных и (или) технических результатов:

№ п/п	Наименование задач, мероприятий по реализации задач проекта	Начало и окончание выполнения работ (дд/мм/гг.)		Ожидаемые результаты
		начало	окончание	
20__ год				
1				
1.1				
1.2				
20__ год				
2				
2.1				

_____ ФИО

Постдокторант _____ ФИО

Оценка результативности деятельности постдокторанта

п/п	Наименование показателей	Полученный результат в период оценки	Полученные баллы
1	Публикации, индексируемые в международных базах данных Web of Science и Scopus: - в первом квартиле Q1 (WoS) - во втором квартиле Q2 (WoS) - в третьем квартиле Q3 (WoS) - с процентилем более 50 (Scopus) - в других зарубежных базах данных (кроме международных конференции)		
2	Заявки на получение охранных документов/получение охранных документов с целью дальнейшего внедрения и коммерциализации результатов: - международные заявки - отечественные заявки - полученный охранный документ		
3	Получение международных гранты и /или заключенные договоры на научные исследования под руководством постдокторанта		
4	Проведение дополнительных работ: - публикации в журналах из перечня КОКСНВО МНВО РК; - имиджевые публикации в СМИ (соцсетях); - участие в международных конференциях		